

## Privacy verklaring

Met ingang van 25 mei 2018 geldt in de gehele EU een nieuwe data- en privacywetgeving. General Data Protection Regulation (GDPR). Deze staat in Nederland bekend als Algemeen Verordening gegevensbescherming (AVG). De Wet Bescherming persoonsgegevens (WBP) komt hiermee te vervallen. In het kader van de AVG is deze privacyverklaring op de website geplaatst. Wanneer u in deze praktijk een therapietraject aangaat, verklaart u dat u op de hoogte bent van de tekst op deze pagina, en hiermee akkoord gaat.

Het onderstaande privacy beleid is van toepassing op alle websitebezoekers, transacties, diensten en overeenkomsten met Sanne Jansen Therapie, praktijk voor contextuele therapie, gevestigd aan Tweede oude Heselaan 255, 6542 VH te Nijmegen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Sanne Jansen, tevens de functionaris gegevensbescherming van Sanne Jansen Therapie en is te bereiken via [info@sannejansentherapie.nl](mailto:info@sannejansentherapie.nl)

### AVG in deze praktijk – de hoofdlijnen

#### Doeleinden van gebruik:

In deze praktijk worden door uw therapeut bepaalde gegevens \* van u verwerkt. Wanneer er behandelingen worden overeengekomen dan wordt hiervoor nog een aparte behandelovereenkomst opgemaakt ( zie ‘tarieven’ op de website). Deze noodzakelijkheid heeft tot doel om de dienst, behandeling, dossierverplichting en de financiële afhandeling correct te laten verlopen. Er worden in principe géén persoonsgegevens of persoonlijke gegevens voor andere doeleinden dan genoemde verwerkt of uitgewisseld met derden. Uw gegevens zijn goed beveiligd tegen onbevoegde toegang. Uw gegevens kennen een wettelijke bewaartermijn van 20 jaar.

\* Gegevens die kunnen worden opgeslagen zijn:

contactgegevens, persoonsgegevens, anamnese, alle behandeldata met aantekeningen over de behandeling en bevindingen. Wanneer van toepassing worden ook gegevens opgeslagen of gedeeld die – na uw expliciete toestemming – zijn verkregen bij, hetzij nodig zijn voor andere zorgverleners, of bij waarneming van de praktijk.

U als betrokkene heeft het recht tot inzage in de gegevens die van u zijn opgeslagen. Ook kunt u verzoeken deze gegevens te wijzigen, aan te vullen of geheel te laten verwijderen indien u geen klantrelatie (meer) met Sanne Jansen Therapie wilt onderhouden. U dient het verzoek tot inzage, wijziging of verwijdering schriftelijk in te dienen. Om er zeker van te zijn dat het verzoek door u is gedaan, wordt u verzocht om een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. Binnen vier weken zal uw verzoek worden gehonoreerd, tenzij anders overeengekomen.

### AVG in deze praktijk – nader uitgewerkt

1. Uw persoonsgegevens in onze administratie.
2. Uw persoonlijke gegevens in een dossier.
3. Uw persoonlijke gegevens bij betaling van een consult.

4. Uw gegevens op de nota.
5. Privacy in de correspondentie.
6. Privacy in de wachtkamer.
7. Beveiliging in digitale gegevens.

### **1. Uw persoonsgegevens in onze administratie.**

- \* Praktijk Sanne Jansen Therapie is verplicht om vast te stellen dat de opgegeven identiteit overeenkomt met de werkelijke identiteit. Daartoe toont u ons uw ID-kaart, paspoort of rijbewijs.
- \* Om voor (gedeeltelijke) vergoeding door uw ziektekostenverzekering in aanmerking te komen worden er op uw nota uw persoonsgegevens vermeld. Dit is de reden waarom deze gegevens aan u worden gevraagd.
- \* Uw persoonsgegevens staan in uw dossier (zie punt 2).
- \* Een kopie van elke nota wordt in een beveiligde kast bewaard (zie punt 4).

### **2. Uw persoonlijke gegevens in een dossier.**

- \* Praktijk Sanne Jansen Therapie is door de beroepsvereniging, zorgverzekering en wetgeving (WGBO) verplicht een registratie en dossier bij te houden van uw persoonsgegevens en uw medische gegevens. Alleen uw therapeut heeft toegang tot deze gegevens.
- \* Dit dossier bevat de persoonlijke, handgeschreven aantekeningen van elke sessie door de therapeut. Het dossier wordt bewaard in een afsluitbare kast.
- \* Uw dossier kent een wettelijke bewaartermijn van 20 jaar (vanaf de laatste behandeling).
- \* U heeft recht op inzage, aanpassing en (gedeeltelijke) verwijdering van die gegevens voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad en dit past binnen 'goed hulpverlenerschap'.
- \* Uw therapeut valt onder het beroepsgeheim. Het beroepsgeheim is de plicht om te zwijgen over feiten en gegevens, die bij het uitoefenen van het beroep bekend raken. Het wordt ook wel zwijgplicht genoemd. Slechts pas na uw schriftelijke toestemming kunnen bepaalde gegevens met derden gedeeld worden.
- \* U bepaalt zelf of het verstandig is of informatie uit het dossier aan derden kan worden doorgegeven. Over de wenselijkheid daarvan kunt u hulp en advies inwinnen bij uw therapeut.
- \* Er bestaan situaties waarin het beroepsgeheim kan worden doorbroken. Sinds 2013 zijn alle hulpverleners verplicht de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling te gebruiken.
- \* De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:  
Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.  
Voor het gebruik voor waarneming tijdens afwezigheid van uw therapeut.  
Voor geanonimiseerd gebruik tijdens intercollegiale toetsing.  
Indien Praktijk Sanne Jansen Therapie vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens dan gebeurt dit alleen met uw expliciete toestemming.

### **DERDE PARTIJEN**

Met derde partijen die toegang hebben tot uw gegevens, heeft Praktijk Sanne Jansen Therapie een verwerkerovereenkomst opgesteld. Hierin staat vastgelegd dat ook deze partijen zorgvuldig omgaan met uw privacy. Denk hierbij aan de waarnemer.

### **3. Uw persoonlijke gegevens bij betaling van een consult.**

- \* U rekent elke sessie per keer af, hiervoor ontvangt u een factuur.
- \* Een betaling via een (eenmalige) overschrijving per bank vermeldt uw naam op de afschriften hierdoor komt (achter-)naam in de financiële administratie voor. Bij controle kan de belastingdienst hierdoor deze gegevens tegenkomen.

#### **4. Uw gegevens op de nota.**

\* Voor elke sessie ontvangt u een factuur. Wilt u in aanmerking komen voor een (gedeeltelijke) vergoeding van de behandeling, dan wil uw ziektekostenverzekering een aantal gegevens van u op de factuur terugzien wanneer u deze aanlevert. Dat is de reden waarom niet alleen uw naam en adres vermeldt wordt maar ook uw geboortedatum, verzekeringsmaatschappij en uw relatienummer. Wanneer u uw nota indient bij uw zorgverzekeraar raakt het vragen van hulp (de verrichting) bekend. De inhoud van de behandeling raakt niet bekend, in het kader van het beroepsgeheim wordt hier niet over gecommuniceerd met de vergoedende instantie.

\* Praktijk Sanne Jansen Therapie is verplicht, voor de belastingdienst, de facturen 7 jaar te bewaren. Dit gebeurt in een afgesloten kast.

\* Wanneer uw werkgever de factuur betaalt, dan raakt uw naam en de datum van uw bezoek aan de praktijk bekend, maar ook hier geldt dat op de inhoud van de gesprekken beroepsgeheim rust, en dus nooit opvraagbaar is door de betalende partij.

#### **5. Privacy in de correspondentie.**

\* E-mails over algemene zaken als datum, bevestiging of wijziging van een afspraak kunt u mailen naar [info@sannejansentherapie.nl](mailto:info@sannejansentherapie.nl)

\* Wanneer u persoonlijke gegevens naar het standaard mailadres van de praktijk stuurt, dan wordt uw mail met persoonlijke inhoud bewaard bij uw dossier.

\* Uw mailadres wordt ook gebruikt voor informatie omtrent de praktijk (denk aan mededelingen over vakantie, verandering in wet- en regelgeving, gezondheidsinformatie). Ook kan Praktijk Sanne Jansen Therapie u informeren over activiteiten. Denk hierbij aan informatie over avonden of workshops, passende bij de behandelingen zoals aangeboden door de praktijk.

\* Praktijk Sanne Jansen Therapie kan nooit aansprakelijk worden gehouden voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een gezonden e-mail, noch voor de ontvangst daarvan.

\* Schriftelijke correspondentie via de post wordt in de brievenbus van de praktijk ontvangen. Het adres is tevens het privéadres van de praktijkhouder. De schriftelijke correspondentie wordt alleen geopend door de praktijkhouder.

#### **6. Privacy in de wachtkamer.**

\* Praktijk Sanne Jansen Therapie werkt vanuit het privéadres. Afspraken worden bij uw thuis gemaakt of op tijdstippen dat huisgenoten geen gebruik zullen maken van ruimtes die grenzen aan de praktijkruimte.

#### **7. Beveiliging digitale gegevens.**

\* Beveiliging website: Praktijk Sanne Jansen Therapie heeft geen SSL certificaat voor de website omdat deze uitsluitend voor eigen publicatie wordt gebruikt.

\* Praktijk Sanne Jansen Therapie maakt op dit moment geen gebruik van cookies of vergelijkbare technieken.

\* Alle apparatuur (computer, telefoon) is met degelijke wachtwoorden beveiligd.

\* Er worden in deze praktijk geen digitale beeld- of geluidsopnamen gemaakt of opgeslagen. Niet door de therapeut, maar ook niet door de client. Uitzonderingen zijn eventueel mogelijk, maar dienen schriftelijk vastgelegd te worden in een document met handtekening. Dit document wordt ingescand en opgeslagen in het cliëntendossier.

\* De digitale opgeslagen factuurgegevens zijn beveiligd met een extra wachtwoord wat uitsluitend bekend is bij uw therapeut.

Als vrijgevestigde psychosociaal therapeut heeft Praktijk Sanne Jansen Therapie een waarnemingsovereenkomst gesloten met haar collega Dianne Wielhouwer. Dianne Wielhouwer zal in geval van een plotselinge, onvoorziene tijdelijke of blijvende afwezigheid van Sanne Jansen zorgen dat

haar professionele werkzaamheden overgenomen dan wel afgerond worden. Deze verantwoordelijkheid houdt onder meer het volgende in:

- 1) Dat cliënten op de hoogte worden gebracht van haar ziekte of overlijden
- 2) Dat cliënten weten tot wie zij zich kunnen richten om te kunnen worden doorverwezen voor voortzetting van de behandeling
- 3) Dat cliënten en oud-clieënten weten waar hun dossier zich bevindt, en hoe ze daarover contact kunnen opnemen. Cliënten kunnen vervolgens aangeven of zij hun recht op inzage, afschrift of vernietiging van het dossier willen gebruiken. Aan hen kan tevens de mogelijkheid worden geboden het dossier zelf op te halen of eventueel toegezonden te krijgen. De schriftelijke verzoeken tot meegeven/toezending dossier en vernietiging dienen te worden bewaard.

Praktijk Sanne Jansen Therapie gebruikt zorgvuldige veiligheidsprocedures voor de bescherming van de verwerkte gegevens om – zover als redelijkerwijs mogelijk is – te voorkomen dat onbevoegden zich onbedoeld toegang kunnen verschaffen tot deze gegevens. Mocht u het idee hebben dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met [info@sannejansentherapie.nl](mailto:info@sannejansentherapie.nl)

Nijmegen  
versie augustus 2021